

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
Московский государственный институт культуры**

**УТВЕРЖДЕНО:
Председатель УМС
Факультета МАИС
Кот Ю.В.**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ
ПЕДАГОГИКА ВЫСШЕЙ ШКОЛЫ**

**Направление подготовки 54.04.02. ДЕКОРАТИВНО-ПРИКЛАДНОЕ ИСКУССТВО И
НАРОДНЫЕ ПРОМЫСЛЫ**

Профиль подготовки СОВРЕМЕННОЕ ДЕКОРАТИВНОЕ ИСКУССТВО

Квалификация выпускника магистр

Форма обучения очная

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Целью дисциплины является формирование у магистрантов педагогических компетенций, обеспечивающих эффективное решение научных, профессиональных, личностных проблем педагогической деятельности в вузах; формирование исследовательской компетенции в области основных вопросах педагогики высшей школы как области гуманитарного, антропологического, философского знания вообще и как науки о воспитании и образовании, в частности.

Задачи:

- вооружить знаниями о педагогических и психологических основах обучения и воспитания высшей школы;
- сформировать представление о современной системе высшего образования России и за рубежом, основных тенденциях развития;
- научить применять современные педагогические технологии, методы и средства организации самостоятельной учебной и научно-исследовательской деятельности студентов в высшей школе;
- подготовить к решению коммуникативных проблем, возникающих в процессе обучения;
- сформировать основы профессионально-педагогического мастерства преподавателя высшей школы;
- подготовить к процессу организации и управления самообразованием и научно-исследовательской деятельностью студентов.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

- **УК-3** Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

УК -3.1 Готов выполнять лидерские функции в командной работе

Знать:

- Принципы и методы эффективной командной работы в креативной среде творческой профессии;

Уметь:

- Выстраивать и поддерживать иерархию отношений в командной работе

Владеть:

- Выстраивает эффективное взаимодействие со всеми участниками коллектива с учетом ответственности за свои действия;

- Осуществляет функции лидера в командной работе над проектом.

УК-3.2 Планирует и разрабатывает командную стратегию в направлении поставленной цели

Знать:

- Понимает правила стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели;

Уметь:

- Согласовывает с членами коллектива план последовательных шагов для достижения поставленной цели;

- Толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия при работе в команде;

Владеть:

- Находить компромиссы в совместной работе в коллективе;

УК - 3.3 Управляет механизмом командного взаимодействия в совместной работе над проектами в профессиональной деятельности

Знать:

- Ценностные основы совместной профессиональной деятельности;
- Основы психологии общения, методы развития личности и коллектива;
- Значимость коммуникативных связей для решения профессиональных задач в сфере искусства;
- Приёмы командной работы в творческой деятельности;

Уметь:

- Доверять партнерам, делегировать им ответственность за принятие решений;
- Осуществлять коммуникацию в межличностном общении по профессиональным вопросам;

Владеть:

- Опытной объективной оценки персональных и общих решений в коллективе;

● **ОПК-5** Способен осуществлять педагогическую деятельность по программам профессионального образования и дополнительного профессионального образования

ОПК-5.1. Владеет базовыми знаниями психологии и педагогики

Знать:

- Базовые понятия и принципы прикладной психологии и педагогики;
- Понимает специфику психофизиологических особенностей учащихся различного возраста;
- Основы ораторского мастерства;
- Принципы мотивации обучающихся к профессиональной деятельности в дизайне

Уметь:

- Выстраивать коммуникацию с обучающимися на основе педагогических принципов;
- Мотивировать обучающихся к профессиональной деятельности в искусстве и дизайне;

Владеть:

- Инструментами анализа и оценки личностной характеристики обучающихся;

ОПК-5.2. Осуществляет взаимодействие с людьми в коллективе, выстраивая коммуникацию на основе педагогических принципов

Знать:

- Принципы изложения и трансляции учебной информации обучающимся;
- Методики передачи профессиональных знаний, умений, навыков в искусстве и дизайне;

Уметь:

- Осуществляет взаимодействие с людьми в коллективе;
- Структурирует информацию, подаёт её логично, системно и на доступном уровне обучающимся;

Владеть:

- Анализирует учебные действия обучающихся;

ОПК-5.3. Структурирует информацию, подаёт её логично, системно и на доступном уровне обучающихся

Знать:

- Методику подачи профессиональной информации в педагогической деятельности;
- Методы планирования образовательных процессов;
- Методику разработки образовательной программы;

Уметь:

- Ориентироваться в методиках преподавания профессиональных дисциплин в искусстве и дизайне;
- Излагать и транслировать методические основы художественной и проектной творческой деятельности;
- Излагать основы теории и практики мирового и отечественного искусства, а также основные творческие концепции направлений современного дизайна;

Владеть:

- Способен разработать план проведения занятия с обучающимися различного уровня компетенций и возраста в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, профессионального обучения и дополнительного образования;

ОПК-5.4. Способен разработать план проведения занятия с обучающимися различного уровня компетенций и возраста в сфере профессионального обучения и дополнительного образования

Знать:

- Методическую работу;
- Принципы ведения лекционных и практических занятий в организациях профессионального образования, организациях дополнительного образования;
- Принципы грамотного изложения основ теории и практики искусства и дизайна;

Уметь:

- Осуществлять планирование образовательного процесса;
- Вести лекционные и практические занятия в общеобразовательных организациях, организациях профессионального образования, организациях дополнительного образования;

Владеть:

- Способен разработать образовательную программу в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, профессионального обучения и дополнительного образования;
- Системой оценки учебной работы обучающихся сообразно их возрасту и профессиональному уровню.

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Тематические планы занятий

Раздел 1. Общие основы педагогики высшей школы

Тема 1. Объект, предмет, задачи педагогики высшей школы

Тема 2. Источники и методы научно-педагогических исследований

Тема 3. История развития педагогики высшей школы за рубежом.

Тема 4. История развития педагогики высшей школы в России.

Раздел 2. Управление воспитательным процессом в ВШ

Тема 2. Предмет теории воспитания. Основные направления воспитания в вузе.

Тема 3. Закономерности, принципы и методы воспитания в высшей школе.

Тема 4. Проблема взаимоотношений коллектива и личности в студенческой среде. Развитие студенческой группы.

Тема 5. Формирование мировоззрения и идеалов личности.

Раздел 3. Дидактика высшей школы

Тема 1. Предмет, основные категории и задачи дидактики

Тема 2. Целостный процесс обучения в высшей школе. Болонский процесс и другие интеграционные процессы в развитии высшего образования

Тема 3. Принципы, методы и организационные формы обучения в вузе

Тема 4. Государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования

Раздел 4. Педагогическое мастерство

Тема 1. Теоретические и практические основы педагогического мастерства преподавателя вуза.

Тема 2. Структура педагогического мастерства: педагогическая техника культура, педагогическая этика и такт, педагогические способности и авторитет.

2.2. Методические рекомендации к самостоятельной работе студентов

Самостоятельная работа по дисциплине «Педагогика высшей школы» является важнейшей частью образовательного процесса, дидактическим средством развития готовности будущих магистров к профессиональной деятельности, средством приобретения навыков и компетенций, соответствующих ФГОС ВО.

Все виды самостоятельной работы определены учебными программами дисциплин, согласно трудоемкости, определенной учебным планом.

Программой подготовки магистров предусмотрены:

- самостоятельная работа студентов (СРС) по дисциплинам учебного плана, которая организуется преподавателем, обеспечивающим дисциплину в аудиторное время;
- СРС, выполняемая без непосредственного участия преподавателя, но по его заданию в специально отведённое время (внеаудиторное).

Важным элементом самостоятельной работы является развитие навыков самоконтроля освоения компетенций, которыми он должен владеть.

Цель и задачи организации самостоятельной работы

Целью самостоятельной работы студентов является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, исследовательской деятельности. Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

Задачами самостоятельной работы студентов являются:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развитие познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений;
- использование материала, собранного и полученного в ходе самостоятельных занятий на семинарах, на практических занятиях, при написании контрольных и курсовых и работ позволит обеспечить эффективную подготовку выпускной квалификационной работы.

Обязательная самостоятельная работа обеспечивает подготовку студента к текущим аудиторным занятиям. Результаты этой подготовки проявляются в активности студента на занятиях и качественном уровне представленных докладов, выполненных контрольных работ, тестовых заданий и других форм текущего контроля.

Контролируемая самостоятельная работа направлена на углубление и закрепление знаний студента, развитие аналитических навыков по проблематике дисциплины. Подведение итогов и контроль за результатом таких форм самостоятельной работы осуществляется во время контактных часов с преподавателем.

Тесная взаимосвязь разных видов самостоятельной работы предусматривает дифференциацию и эффективность результатов её выполнения и зависит от организации, содержания, логики образовательного процесса (межпредметных связей, перспективных знаний и др.):

- аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях, под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию;

- внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Аудиторная самостоятельная работа – учебная ситуация, при которой студент вынужден непосредственно и активно действовать. Основная задача преподавателя – обучение студента способам самостоятельной работы с материалом, поиску нужного материала, умению перерабатывать и интерпретировать его.

Основными видами самостоятельной работы студентов с **участием преподавателей являются:**

- текущие консультации;
- коллоквиум как форма контроля освоения теоретического содержания дисциплин: (в часы консультаций, предусмотренных учебным планом);
- выполнение курсовых работ (проектов) в рамках дисциплин (руководство, консультирование и защита курсовых работ (в часы, предусмотренные учебным планом);
- выполнение учебно-исследовательской работы (руководство, консультирование и защита УИРС);
- прохождение и оформление результатов практик (руководство и оценка уровня сформированности профессиональных умений и навыков);
- выполнение выпускной квалификационной работы (руководство, консультирование и защита выпускных квалификационных работ) и др.

Внеаудиторная самостоятельная работа студентов (без участия преподавателя) – это усвоение содержания образования и формирование профессиональных компетенций во внеаудиторное время по темам или разделам тем, определённым рабочей программой учебной дисциплины для самостоятельного изучения.

- формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.);
- написание рефератов;
- подготовка к семинарам и лабораторным работам, их оформление;
- составление аннотированного списка статей из соответствующих журналов по отраслям знаний (педагогических, психологических, методических и др.);
- подготовка рецензий на статью, пособие;
- выполнение микроисследований;
- подготовка практических разработок;
- компьютерный текущий самоконтроль и контроль успеваемости на базе электронных обучающих и аттестующих тестов.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине «Педагогика высшей школы»

Формы самостоятельной работы очная форма:

№ п/п	Темы дисциплины	Формы самостоятельной работы	Трудоем кость в часах
1.	Объект, предмет, задачи и основные категории педагогики высшей школы Методы научно-педагогических исследований	Работа с учебно-методической и научной литературой. Поиск информации в Интернете по заданной теме. Подготовка сообщения	2
2.	История развития педагогики высшей школы за рубежом	Работа с учебно-методической и научной литературой. Поиск информации в Интернете по заданной теме. Подготовка сообщения	
3.	История развития педагогики высшей школы в России	Работа с учебно-методической и научной литературой. Поиск информации в Интернете по заданной теме. Подготовка сообщения	
4.	Проблема цели и идеала воспитания в зарубежной и отечественной педагогике. Процесс формирования личности как система	Анализ и конспектирование основной и дополнительной литературы, предлагаемой к изучению темы.	3
5.	Предмет теории воспитания высшей школы	Анализ и конспектирование основной и дополнительной литературы, предлагаемой к изучению темы.	
6.	Закономерности, принципы и методы воспитания в вузе	Анализ и конспектирование основной и дополнительной литературы, предлагаемой к изучению темы.	
7.	Проблема взаимоотношений коллектива и личности	Анализ и конспектирование основной и дополнительной литературы, предлагаемой к изучению темы.	
8.	Формирование мировоззрения и идеалов личности	Работа с учебно-методической и научной литературой. Поиск информации в Интернете по заданной теме. Подготовка доклада.	3
9.	Предмет, основные категории и задачи дидактики	Работа с учебно-методической и научной литературой. Поиск информации в Интернете по заданной теме. Подготовка сообщения.	
10.	Целостный процесс обучения в высшей школе. Болонский процесс и другие интеграционные процессы в развитии высшего образования	Анализ и конспектирование основной и дополнительной литературы, предлагаемой к изучению темы.	
11.	Принципы, методы и организационные формы обучения в вузе	Работа с учебно-методической и научной литературой. Поиск информации в Интернете по заданной теме. Подготовка доклада.	

12.	Государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования	Анализ и конспектирование основной и дополнительной литературы, предлагаемой к изучению темы.	
13.	Теоретические и практические основы педагогического мастерства	Работа с учебно-методической и научной литературой. Поиск информации в Интернете по заданной теме. Подготовка доклада.	3
14.	Структура педагогического мастерства: педагогическая техника культура, педагогическая этика и такт	Анализ и конспектирование основной и дополнительной литературы, предлагаемой к изучению темы.	

Организация СРС

Методика организации самостоятельной работы студентов зависит от структуры, характера и особенностей изучаемой дисциплины, объёма часов на её изучение, вида заданий для самостоятельной работы, индивидуальных качеств обучающегося и условий образовательной деятельности.

Процесс организации самостоятельной работы студентов включает в себя следующие этапы:

- **подготовительный** (определение целей, составление программы, подготовка методического обеспечения, подготовка оборудования);
- **основной** (реализация программы, использование приемов поиска информации, усвоения, переработки, применения, передачи знаний, фиксирование результатов, самоорганизация процесса работы);
- **заключительный** (оценка значимости и анализ результатов, их систематизация, оценка эффективности программы и приемов работы, выводы о направлениях оптимизации труда).

Подведение итогов и оценка результатов контролируемой самостоятельной работы осуществляется во время контактных часов с преподавателем. Контактные часы с преподавателем могут быть организованы в виде:

- тестового контроля (преподаватель лишь фиксирует отметку, которую выставляет программа);
- консультация преподавателя, фиксированная в графике по кафедре.

Контроль выполнения самостоятельной работы

Результаты самостоятельной работы оцениваются и учитываются в ходе текущей, промежуточной аттестации студента по изучаемой дисциплине.

Форма оценки результатов работы по изучаемой дисциплине может быть различна (по усмотрению преподавателя).

№ п/п	Темы дисциплины	Формы текущего контроля успеваемости Форма промежуточной аттестации
1.	Объект, предмет, задачи и основные категории педагогики высшей школы Методы научно-	Сообщение

	педагогических исследований	
2.	История развития педагогики высшей школы за рубежом	Сообщение
3.	История развития педагогики высшей школы в России	Сообщение
4.	Проблема цели и идеала воспитания в зарубежной и отечественной педагогике. Процесс формирования личности как система	Проверка конспектов основной и дополнительной литературы, предлагаемой к изучению темы
5.	Предмет теории воспитания высшей школы	Проверка конспектов основной и дополнительной литературы, предлагаемой к изучению темы
6.	Закономерности, принципы и методы воспитания в вузе	Проверка конспектов основной и дополнительной литературы, предлагаемой к изучению темы
7.	Проблема взаимоотношений коллектива и личности	Проверка конспектов основной и дополнительной литературы, предлагаемой к изучению темы
8.	Формирование мировоззрения и идеалов личности	Проверка конспектов основной и дополнительной литературы, предлагаемой к изучению темы
9.	Предмет, основные категории и задачи дидактики	Проверка конспектов основной и дополнительной литературы, предлагаемой к изучению темы
10.	Целостный процесс обучения в высшей школе. Болонский процесс и другие интеграционные процессы в развитии высшего образования	Проверка конспектов основной и дополнительной литературы, предлагаемой к изучению темы
11.	Принципы, методы и организационные формы обучения в вузе	Доклад
12.	Государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования	Проверка конспектов основной и дополнительной литературы, предлагаемой к изучению темы
13.	Теоретические и практические основы педагогического мастерства	Доклад
14.	Структура педагогического мастерства: педагогическая техника культура, педагогическая этика и такт	Проверка конспектов основной и дополнительной литературы, предлагаемой к изучению темы

Методические рекомендации для студентов по отдельным формам самостоятельной работы

Система вузовского обучения подразумевает большую долю (до 75% времени на освоение учебной дисциплины) самостоятельности студентов в планировании и организации своей деятельности.

Работа с учебной литературой

При работе с учебной литературой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги.

Правильный подбор учебной литературы рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература указана в методических разработках по данному курсу.

Изучая материал по выбранной литературе, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода).

Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем.

Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались. Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые понятия. Такой лист помогает запомнить основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента.

Различают два вида чтения: первичное и вторичное.

Первичное - это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах. После него не должно остаться ни одного непонятного слова. Содержание не всегда может быть понятно после первичного чтения.

Задача *вторичного* чтения полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым).

Правила самостоятельной работы с литературой

Как уже отмечалось, самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

Выделяют **четыре основные установки в чтении научного текста**:

1. информационно-поисковый (задача – найти, выделить искомую информацию)
2. усваивающая (усилия читателя направлены на то, чтобы как можно полнее осознать и запомнить как сами сведения излагаемые автором, так и всю логику его рассуждений)
3. аналитико-критическая (читатель стремится критически осмыслить материал, проанализировав его, определив свое отношение к нему)
4. творческая (создает у читателя готовность в том или ином виде – как отправной пункт для своих рассуждений, как образ для действия по аналогии и т.п. – использовать суждения автора, ход его мыслей, результат наблюдения, разработанную методику, дополнить их, подвергнуть новой проверке).

С наличием различных установок обращения к научному тексту связано существование и нескольких **видов чтения**:

1. библиографическое – просматривание карточек каталога, рекомендательных списков, сводных списков журналов и статей за год и т.п.;
2. просмотровое - используется для поиска материалов, содержащих нужную информацию, обычно к нему прибегают сразу после работы со списками литературы и каталогами, в результате такого просмотра читатель устанавливает, какие из источников будут использованы в дальнейшей работе;

3. ознакомительное – подразумевает сплошное, достаточно подробное прочтение отобранных статей, глав, отдельных страниц, цель – познакомиться с характером информации, узнать, какие вопросы вынесены автором на рассмотрение, провести сортировку материала;

4. изучающее – предполагает доскональное освоение материала; в ходе такого чтения проявляется доверие читателя к автору, готовность принять изложенную информацию, реализуется установка на предельно полное понимание материала;

5. аналитико-критическое и творческое чтение – два вида чтения близкие между собой тем, что участвуют в решении исследовательских задач. Первый из них предполагает направленный критический анализ, как самой информации, так и способов ее получения и подачи автором; второе – поиск тех суждений, фактов, по которым или в связи с которыми, читатель считает нужным высказать собственные мысли.

Из всех рассмотренных видов чтения основным для студентов является изучающее – именно оно позволяет в работе с учебной литературой накапливать знания в различных областях. Вот почему именно этот вид чтения в рамках учебной деятельности должен быть освоен в первую очередь. Кроме того, при овладении данным видом чтения формируются основные приемы, повышающие эффективность работы с научным текстом.

Основные виды систематизированной записи прочитанного:

1. **Аннотирование** – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения;

2. **Планирование** – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала;

3. **Тезирование** – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала;

4. **Цитирование** – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора;

5. **Конспектирование** – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного.

Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли.

В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Самопроверка

После изучения определенной темы по записям в конспекте и учебнику, а также решения обсуждения проблемы на семинарских занятиях студенту рекомендуется, используя лист опорных сигналов, воспроизвести по памяти определения, выводы и формулировки основных положений и доказательств.

В случае необходимости нужно еще раз внимательно разобраться в материале.

Иногда недостаточность усвоения того или иного вопроса выясняется только при изучении дальнейшего материала. В этом случае надо вернуться назад и повторить плохо усвоенный материал. Важный критерий усвоения теоретического материала - пройти тестирование по пройденному материалу. Однако следует помнить, что правильное решение теста может получиться в результате применения механически заученных без понимания сущности теоретических положений.

Самопроверка включает:

- умение следить за собой: за своим поведением, речью, действиями и поступками, понимая при этом всю меру ответственности за них;
- умение контролировать степень понимания и степень прочности усвоения знаний и умений, познаваемых в учебном заведении, в коллективе, дома;
- умение критически оценивать результаты своей познавательной деятельности, вообще – своих действий, поступков, труда (самооценка).

Самоконтроль учит ценить свое время, вырабатывает дисциплину труда (физического и умственного), позволяет вовремя заметить свои ошибки, вселяет веру в успешное использование знаний и умений на практике.

Самоконтроль вырабатывается и в учебной практике. Способы самоконтроля могут быть следующими:

- перечитывание написанного текста и сравнение его с текстом учебной книги;
- повторное перечитывание материала с продумыванием его по частям;
- пересказ прочитанного;
- составление плана, тезисов, формулировок ключевых положений
- текста по памяти;
- рассказывание с опорой на иллюстрации, опорные положения;
- участие во взаимопроверке (анализ и оценка устных ответов, практических работ своих товарищей; дополнительные вопросы к их ответам; сочинения-рецензии ит.п.).

Самоконтроль является необходимым элементом учебного труда, прежде всего потому, что он способствует глубокому и прочному овладению знаниями.

Использование самоконтроля в учебной деятельности позволяет студенту оценивать эффективность и рациональность применяемых приемов и методов умственного труда, находить в нем допускаемые недочеты и на этой основе проводить необходимую его коррекцию.

И конечно, необходимо отметить большое воспитательное значение самоконтроля как оценочно-результативного компонента учебной деятельности. Овладение умениями самоконтроля приучает студентов к планированию учебного труда, способствует углублению их внимания, памяти и выступает как важный фактор развития познавательных способностей.

Консультации

Если в процессе самостоятельной работы над изучением теоретического материала или при решении практических задач у студента возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удастся, необходимо обратиться к преподавателю для получения у него разъяснений или

указаний. В своих вопросах студент должен четко выразить, в чем он испытывает затруднения, характер этого затруднения. За консультацией следует обращаться и в случае, если возникнут сомнения в правильности ответов на вопросы самопроверки.

Правила написания научных текстов (рефератов, эссе, докладов и др. работ): • Важно разобраться сначала, какова истинная цель научного текста - это поможет студенту разумно распределить свои силы и время.

- Важно разобраться, кто будет «читателем» Вашей работы.
- Писать серьезные работы следует тогда, когда есть о чем писать и когда есть настроение поделиться своими рассуждениями.
- Как создать у себя подходящее творческое настроение для работы над научным текстом (как найти «вдохновение»)?

Во-первых, должна быть идея, а для этого нужно научиться либо относиться к разным явлениям и фактам несколько критически (своя идея – как иная точка зрения), либо научиться увлекаться какими-то известными идеями, которые нуждаются в доработке (идея – как оптимистическая позиция и направленность на дальнейшее совершенствование уже известного).

Во-вторых, важно уметь отвлекаться от окружающей суеты (многие талантливые люди просто «пропадают» в этой суете), для чего важно уметь выделять важнейшие приоритеты в своей учебно-исследовательской деятельности.

В-третьих, научиться организовывать свое время, ведь, как известно, свободное (от всяких глупостей) время – важнейшее условие настоящего творчества, для него наконец-то появляется время. Иногда именно на организацию такого времени уходит немалая часть сил и талантов. Писать следует ясно и понятно, основные положения формулировать четко и недвусмысленно (чтобы и самому понятно было), а также стремиться структурировать свой текст. Каждый раз надо представлять, что ваш текст будет кто-то читать и ему захочется сориентироваться в нем, быстро находить ответы на интересующие вопросы (заодно представьте себя на месте такого человека). Объем текста и различные оформительские требования во многом зависят от принятых в учебном заведении порядков.

ДОКЛАД.

Цель доклада зависит от целей обобщения материала, который будет содержаться в докладе. Из цели доклада можно выделить несколько основных задач, которые будут сформированы исходя из полного и разностороннего раскрытия темы в докладе. Обычно выделяют от трех до шести-семи основных задач. Решение этих задач (освещение вопросов, которые включаются в эту тему) может быть решено в строгой последовательности, однако в некоторых случаях возможны варианты последовательности таких задач.

Для доклада необходимо четко представлять, что есть предмет и объект доклада. Объект доклада – рассматриваемое явление или физический объект. Предмет доклада – исследуемое отношение, которое связано с данным объектом. Понимание объекта и предмета доклада необходимо для разностороннего раскрытия темы и исключения смешения материала с материалом, касающемся других объектов и предметов, которые не связаны с основной темой, или не важны для раскрытия данной темы.

После уяснения цели и задач доклада необходимо сформировать план. Этот план определяет основные разделы доклада (пункты) в зависимости от поставленных задач.

Материал для доклада необходимо подбирать, обращая особое внимание на следующие его характеристики: отношение к теме исследования; компетентность автора материала; конкретизация и подробность; новизна; научность и объективность; значение для исследования.

Источник материала: периодические издания, научная литература, материалы научных конференций, Интернет-ресурсы. При выборе, например, периодического издания для поиска материала необходимо учитывать общую направленность такого издания, целевую аудиторию. При использовании Интернет-источников важно иметь в виду, что в них материал может быть ошибочным или неполным, так как глобальная сеть доступна для большого количества пользователей и их квалификация также может различаться. При подборе литературных

источников важен год издания, основные цели такого издания. Целевая аудитория и цели книга обычно находятся в введении.

При изложении материала нужно плавно переходить от одного вопроса к следующему, желательно обобщать материал каждого пункта (раздела) доклада используя такие слова, как «таким образом», «итак», «необходимо подчеркнуть» и т.п. Такие обобщения гарантируют правильное и полное восприятие материала аудиторией.

Если в материале используются цитаты или определения других авторов, то необходимо ссылаться на таких авторов.

В конце доклада, должен быть краткий вывод, который показывает, насколько цель доклада была выполнена. В выводе (заключении) должны быть отражены все задачи и степень их выполнения.

Подготовка к экзаменам и зачетам

Изучение многих общепрофессиональных и специальных дисциплин завершается экзаменом. Подготовка к экзамену способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к экзамену, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На экзамене студент демонстрирует то, что он приобрел в процессе обучения по конкретной учебной дисциплине.

Экзаменационная сессия - это серия экзаменов, установленных учебным планом.

Между экзаменами интервал 3-4 дня.

В эти 3-4 дня нужно систематизировать уже имеющиеся знания. На консультации перед экзаменом студентов познакомят с основными требованиями, ответят на возникшие у них вопросы. Поэтому посещение консультаций обязательно.

Требования к организации подготовки к экзаменам те же, что и при занятиях в течение семестра, но соблюдаться они должны более строго.

Во-первых, очень важно соблюдение режима дня; сон не менее 8 часов в сутки, занятия заканчиваются не позднее, чем за 2-3 часа до сна. Оптимальное время занятий - утренние и дневные часы.

Во-вторых, наличие хороших собственных конспектов лекций. Даже в том случае, если была пропущена какая-либо лекция, необходимо во время ее восстановить, обдумать, снять возникшие вопросы для того, чтобы запоминание материала было осознанным.

В-третьих, при подготовке к экзаменам у студента должен быть хороший учебник или конспект литературы, прочитанной по указанию преподавателя в течение семестра. Здесь можно эффективно использовать листы опорных сигналов.

Вначале следует просмотреть весь материал по сдаваемой дисциплине, отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов.

Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время экзаменационной сессии для систематизации знаний.

Правила подготовки к экзаменам:

- Лучше сразу сориентироваться во всем материале и обязательно расположить весь материал согласно экзаменационным вопросам (или вопросам, обсуждаемым на семинарах), эта работа может занять много времени, но все остальное – это уже технические детали (главное – это ориентировка в материале).

- Сама подготовка связана не только с «запоминанием». Подготовка также предполагает и переосмысление материала, и даже рассмотрение альтернативных идей.

- Готовить «шпаргалки» полезно, но на экзамене лучше ими не пользоваться. Главный смысл подготовки «шпаргалок» – это систематизация и оптимизация знаний по данному предмету, что само по себе прекрасно – это очень сложная и важная для студента работа, более сложная и важная, чем простое поглощение массы учебной информации.

- Сначала студент должен продемонстрировать, что он «усвоил» все, что требуется

по программе обучения (или по программе данного преподавателя), и лишь после этого он вправе высказать иные, желательные аргументированные точки зрения.

Оценка самостоятельной работы

«Отлично» - ставится магистру, если компетенция сформирована и освоена на высоком уровне, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания учебной программы дисциплины и умение уверенно применять их для анализа историко-педагогических событий.

«Хорошо» - ставится магистру, если компетенция сформирована и освоена на хорошем уровне, показавшему полные знания учебной программы дисциплины, умение применять их для анализа историко-педагогических событий и допустившему в ответе некоторые неточности.

«Удовлетворительно» - ставится магистру, если компетенция достаточно сформирована и освоена, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, при этом он владеет основными разделами учебной программы, необходимыми для дальнейшего обучения.

«Неудовлетворительно» - ставится магистру, если компетенция не сформирована и не освоена, ответ которого содержит существенные пробелы в знании основного содержания учебной программы дисциплины.

Учет работы студентов в ходе семестра будет оцениваться на основе следующих критериев: Работа по дисциплине состоит из двух частей: работа в течение семестра и ответ на экзамене. Весьма эффективно использование тестов непосредственно в процессе обучения, при самостоятельной работе студентов. В этом случае студент сам проверяет свои знания. Не ответив сразу на тестовое задание, студент получает подсказку, разъясняющую логику задания и выполняет его второй раз.

Следует отметить и все шире проникающие в учебный процесс автоматизированные обучающие и обучающе-контролирующие системы, которые позволяют студенту самостоятельно изучать ту или иную дисциплину и одновременно контролировать уровень усвоения материала.

3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Список литературы и источников

Основная литература:

1. Дудина, М. Н. Дидактика высшей школы: от традиций к инновациям [Электронный ресурс] : учеб.пособие / М. Н. Дудина. - М. :Юрайт, 2020. - 151 с.
2. Казакова, А. Г. Педагогика высшей школы в сфере культуры [Текст] : учебник / А. Г. Казакова, Т. В. Кузнецова ; Моск. гос. ин-т культуры. - М. : МГИК, 2015. - 439 с. - Библиогр.: с. 431-439.
3. Смирнов, С. Д. Психология и педагогика в высшей школе [Электронный ресурс] : учеб.пособие / С. Д. Смирнов. - 3-е изд. ; пер. и доп. - М. : Юрайт, 2020. - 352 с. - (Образовательный процесс). - Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru>.
4. Таратухина, Ю.В. Педагогика высшей школы в современном мире [Электронный ресурс] : учебник и практикум для вузов /Ю.В. Тарухина, З.К. Авдеева, - М.:Юрайт, 2020.- 217 с.
5. Христидис Т.В., Черниченко В.И. Педагогика высшей школы: учебник. М.:МГИК, 2015.- 432с.

Дополнительная литература

1. Елисеева, Л. Я. Педагогика и психология планирования карьеры [Электронный ресурс] : учеб.пособие для бакалавриата и магистратуры / Л. Я. Елисеева. - М. :Юрайт, 2020. - 242 с.
2. Зеер, Э. Ф. Модернизация профессионального образования: компетентностный подход : учеб. Пособие / Э. Ф. Зеер, А. М. Павлова, Э. Э. Сыманюк ; Рос. Акад. Образования, Моск. Психолого-соц. Ин-т. – М. :Моск. Психолого-соц. Ин-т, 2005. – 214 с. : табл. – Библиогр.:

с.210-211.

3. Зельдович, Б. З. Активные методы обучения [Электронный ресурс] : учебное пособие / Б. З. Зельдович, Н. М. Сперанская. – 2-е изд., испр. и доп. – М. :Юрайт. 2020. – 201 с.

4. Образцов, П. И. Основы профессиональной дидактики [Электронный ресурс] : учеб.пособие для вузов / П. И. Образцов. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : Юрайт, 2020. - 230 с. - (Образовательный процесс)

5. Педагогика профессионального образования : учеб.пособие / Междунар. акад. наук пед. образования; под. ред. В. А. Сластенина. - 4-е изд. ; стер. - М. : Академия, 2008. - 366с. Профессиональная педагогика [Электронный ресурс] : учеб.пособие для вузов : в 2 ч. Ч. 1 / Под общ. ред. В. И. Блинова. - М. :Юрайт, 2020. - 374 с.

6. Современные образовательные технологии [Электронный ресурс] : учеб.пособие / Л. Л. Рыбцова [и др.]. - М. :Юрайт, 2021. - 90 с. - (Университеты России). - Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru>.

7. Федорова. М. А. Формирование учебной самостоятельной деятельности студентов [Электронный ресурс] : учебное пособие / М. А. Федорова. – М. :Юрайт, 2020. – 331.

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

1. BOOKAP – Библиотека психологической литературы – <http://www.bookap.info/>
2. Каталог Интернет-публикаций по психологии – <http://magazine.mospsy.ru/links/index.shtml>
3. Мир психологии – <http://psychology.net.ru/shop/>
4. Неофициальный сайт факультета психологии МГУ «Флогистон»: <http://www.flogiston.ru>
5. Официальный сайт факультета психологии МГУ: <http://www.psy.msu.ru>
6. Педагогическая библиотека – собрание литературы по педагогике, ее прикладным отраслям, а также наукам медицинского и гуманитарного циклов, имеющим отношение к воспитанию и обучению детей; статьи из сборников и периодических изданий – <http://www.pedlib.ru/>
7. Психология – Интернет-библиотека – <http://www.socioniko.net/ru/links/psy-lib.html>
8. Психология и философия – статьи о смысле жизни, добре, зле, сострадании и т.д. – <http://poroff.donetsk.ua/text/psy/>
9. Психологический институт РАО (<http://pirao.ru/>)
10. Специальные образовательные ресурсы в Интернете: <http://seriweb.com/>
11. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru>
12. Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов» <http://school-collection.edu.ru>

Разработано в соответствии с требованиями ФГОС ВО

Составитель: Христидис Т.В., доктор педагогических наук, профессор

Рассмотрено на заседании кафедры гуманитарных и социально-экономических дисциплин

Протокол № _____ .2023